附录F

超名录外购申请表

编号： 单位： 经办人： 日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | 产品名称 | | | | 型号规格 | | 单位 | 数量 | | 备注 |
|  | | （表格可以附页） | | | |  | |  |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |  | |  |
| 超名录外购需求情况说明： | | | | | | | | | | | |
| 考  核  评  价 | 供方名称 | |  | | | | | | 联系人 |  | |
| 单位地址 | |  | | | | | | 联系方式 |  | |
| 拟外购产品（服务）用途，是否满足要求 | | | | （从产品性能角度，说明拟采购产品在南航项目中的具体用途，以及满足需要的程度） | | | | | | |
| 供方基础能力情况 | | | | （评价供方科研、生产、服务、保障能力） | | | | | | |
| 供方履约、价格情况 | | | | （评价供方的履约能力、价格水平，其他单位对其的业绩评价等） | | | | | | |
| 供方质量管理能力调查 | | | | （评价供方质量管理体系建设和运行情况） | | | | | | |
| 供方存在的风险分析 | | | | （识别和评价供方是否存在技术、质量、履约、价格、售后等方面的风险，提出应对措施） | | | | | | |
| 拟定供方分类 | | |  | | 资质证明文件 | □法人证书 □质量管理体系认证证书  □保密资格证书  □其它： | | | | |
| 型号质量师/科研项目质量负责人意见 | | | | | | □ 同意采购  □ 其他意见：  签名： 年 月 日 | | | | | |
| 项目负责人意见 | | | | | | □ 同意采购  □ 其他意见：  签名： 年 月 日 | | | | | |
| □无监管  □有监管 | | | | 顾客（或顾客代表）确认情况：  确认人： 年 月 日 | | | | | | | |
| 审批意见 | | | | □ 同意采购  □ 其他意见：  签名： 年 月 日 | | | | | | | |

注： 1. 审批时，需提供供方资质证明文件；

2. 无顾客代表监管时，需要型号总师在意见中说明；

3. 型号项目超名录外购申请由装备工程部审批，科研项目超名录外购申请由各研究院/学院负责人审批。