附录F

超名录外购申请表

编号： 单位： 经办人： 日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 型号规格 | 单位 | 数量 | 备注 |
|  | （表格可以附页） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 超名录外购需求情况说明： |
| 考核评价 | 供方名称 |  | 联系人 |  |
| 单位地址 |  | 联系方式 |  |
| 拟外购产品（服务）用途，是否满足要求 | （从产品性能角度，说明拟采购产品在南航项目中的具体用途，以及满足需要的程度） |
| 供方基础能力情况 | （评价供方科研、生产、服务、保障能力） |
| 供方履约、价格情况 | （评价供方的履约能力、价格水平，其他单位对其的业绩评价等） |
| 供方质量管理能力调查 | （评价供方质量管理体系建设和运行情况） |
| 供方存在的风险分析 | （识别和评价供方是否存在技术、质量、履约、价格、售后等方面的风险，提出应对措施） |
| 拟定供方分类 |  | 资质证明文件 | □法人证书 □质量管理体系认证证书□保密资格证书□其它： |
| 型号质量师/科研项目质量负责人意见 | □ 同意采购□ 其他意见：  签名： 年 月 日 |
| 项目负责人意见 | □ 同意采购 □ 其他意见： 签名： 年 月 日 |
| □无监管□有监管 | 顾客（或顾客代表）确认情况： 确认人： 年 月 日 |
| 审批意见 | □ 同意采购 □ 其他意见：  签名： 年 月 日 |

注： 1. 审批时，需提供供方资质证明文件；

2. 无顾客代表监管时，需要型号总师在意见中说明；

3. 型号项目超名录外购申请由装备工程部审批，科研项目超名录外购申请由各研究院/学院负责人审批。